

Skolebestyrelsesmøde

Referat af møde d. 7. marts
Kl. 18.00 – 20.30, på afdeling Marienlyst

Mødedeltagerere

Forældrerepræsentanter:

Finn Filsø
Thomas Sander Hansen
Sanne M. Sørensen
Marie Frederiksen
Mette Horsleben
Maria Vedby Kristensen
Maria Britt

Ledelsesrepræsentanter:

Joy Frimann Hansen
Jette Low (referent)

Elevrepræsentanter:

Julie Holm
Sylvester Arnfeldt

Medarbejderrepræsentanter:

Karin Egelund
Mie Louise Andersen

Afbud:

Dagsorden

Sag nr. 1 Godkendelse af dagsorden

Godkendt.

Sag nr. 2 Spørgsmål til informationsskrivelsen

Rygte om øgede ressourcer, hvad ligger der i det?

- Der oprettes muligvis en yderligere gruppeordning på Trekløverskolen, såfremt der følger lederressourcer med, så kvaliteten af tilbuddet kan være i orden. Der forhandles i øjeblikket om ressourcer til stillingen og nærmere info følger.

Er der styr på de nye 0-klasser?

- Ja, de er fordelt på matriklerne, der bliver oprettet 2 klasser på afdeling Græse Bakkeby og 1 klasse på afdeling Falkenborg.

Sag nr. 3 Nyt fra elevrådet

Der har været projektuge og terminsprøver. Der var mange møder i december, og har ikke været møder siden, men de genoptages herefter. Girl Talk kommer ud og taler om pubertet mv. og elevrådet har fået bevilget midler til formålet.

Fest: Udkolingen ønsker en større dimissionsfest i 2023, i stedet for en gallafest. Der har været årsager, som har forsinket forløbet for at afgangseleverne i 2023 kan nå at arrangere gallafest. Der bliver fulgt op med de pædagogiske ledere omkring hvad der kommer til at ske.

Sag nr. 4 Opdatering af årshjul

Fremadrettet omdøbes punktet til "Punkter til det kommende skolebestyrelsesmøde", da der sjældent er noget til dette punkt

Sag nr. 5 budget 2023

Budget fremlagt og godkendt.

Sag nr. 6 Data, sygefravær m.m.

Skolebestyrelsen fik mulighed for at uddybe hvilke statistikker der giver mening og hvornår de ønskes præsenteret:

- Til og afgang af elever:
 - o Ønske om præsentation afdelingsvis, inklusive interne flytninger mellem matrikler samt gerne information om hvor/til hvilke tilbud eleverne flytter hen. På et møde er det blevet oplyst, at forvaltningen vil hjælpe med at fremskaffe de oplysninger. Derudover ønske om at det oplyses hvor mange der er gået ud op til sommerferien, så det også fremgår om der er elever der stopper mellem fx 6.-7. eller 7.-8. klasse mv. Hyppighed: Gerne kvartalsvis.
- Sygefravær elever:
 - o Fælles og matrikelvis. Hyppighed: årligt.
- Sygefravær personale:
 - o Fælles og matrikelvis. Hyppighed: Halvårligt med sammenligning af året før. Gerne sammenligning mellem kommunens personale på skolerne sammenholdt med Trekløverskolen.
- Økonomi:
 - o Budgetopfølgning kvartalsvis.
- Vikarer:
 - o Ønske om at få oplyst hvor mange lærertimer der erstattes af vikarer og eventuelt årsag til vikardækning.

Joy fremlagde tallene for til- og afgang af elever i seneste periode.

Sag nr. 7 plan for videre forløb om arbejdsmiljø

Information om internat afholdt i februar måned:

- På dag 1 var der oplæg fra ekstern konsulent, som vedrørte kultur og arbejdsmiljø. Der var fokus på hvad der kunne give et bedre arbejdsmiljø samt hvad det enkelte individ kan gøre for at påvirke et godt arbejdsmiljø.
- På dag 2 blev der arbejdet med emnerne: Mødestruktur, teamsamarbejde og kommunikation.
- Marienlyst vil blive præsenteret for et tilsvarende oplæg på personaledag i marts.

Der har været positive tilbagemeldinger på dagene, som følges op med behandling af data og erfaringer fra dagene. Status følger på et kommende skolebestyrelsesmøde.

Sag nr. 8 Det videre arbejde med meddelelsesbogen

Det var dejligt at så mange skolebestyrelsesmedlemmer deltog på pædagogisk lørdag.

Konklusion på valg af platform er blevet, at hvert årgangsteam får lov at beslutte hvilken typeplatform, der skal vælges. Der var bekymring fra forældrerepræsentanterne om, hvorvidt data kan risikere at forsvinde, hvis der vælges en anden platform end "Min uddannelse". Det undersøges.

Der er en oplevelse af at meddelelsesbogen har en meget løs ramme, så modellen kan blive for abstrakt samt et ønske om et enkelt format. Endvidere var der ønske om en tredje kategori: "Hvad har eleven brug for", som fx kan være information om søvnbehov, opmærksomhed på at have madpakke med mv., så man som forælder kan få indblik i hvordan man kan bidrage bedre til barnets udvikling i skolen.

Der vil være fokus på dansk og matematik i meddelelsesbogen. I udskolingen muligvis også engelsk. Oplæg til indhold i bogen bliver tilpasset og sendt ud til skolens personale, så proces med test af platforme og indhold kan komme i gang.

Sag nr. 9 Skole-hjem-samtaler

Skolebestyrelsen ønsker at det bliver undersøgt om der er stemning for at der fortsat skal være to obligatoriske samtaler eller om der i stedet kun skal være én obligatorisk samtale og eventuelt en behovssamtale/frivillig 2. samtale. Elever i udskolingen ønsker fortsat 2 samtaler i 9. klasse, så der er fokus på standpunkt både først på året og sidst på året.

Der var ønske om at skolens elever, forældre og lærere bliver spurgt om deres mening, så der kan findes et niveau som understøtter de flestes behov, sammenholdt med den tid der bruges på samtalerne. Formen for skole-hjem-samtalerne blev også drøftet.

Joy drøfter overvejelserne i ledelsesteamet og finder ud af om det giver anledning til at justere konceptet for skole-hjem-samtalerne.

Sag nr. 10 Personalenytt

Joy oplyste status.

Sag nr. 11 Evt.

På dialogmøde blev der talt om på hvilket klassesettrin, der var ønske om at I pads fremadrettet skal erstattes af PC'ere.

Sag nr. 12 Punkter til næste gang

Orienteringspunkt vedrørende skole-hjem-samtaler og hvordan de vil blive planlagt i skoleåret 23/24.

Orienteringspunkt vedrørende I pads og PC'ere.

Næste møde er 25. april 2023